

Revista Digital Internacional
de Psicología y Ciencia Social

Manual para
preparar artículos
científicos:
Formato APA y
Estándares Éticos



Manual para preparar artículos científicos: Formato APA y Estándares Éticos.

Revista Digital Internacional de
Psicología y Ciencia Social



D.R. © UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

Facultad de Estudios Superiores Iztacala
Av. de los Barrios No. 1, Los Reyes Iztacala
C.P. 54090, Tlalnepantla, Edo. de México

DISEÑO EDITORIAL

Laboratorio de Evaluación y Educación Digital
UNAM, FES-Iztacala
Tel. (+52) - (55) -56231333 ext. # 39707

PUBLICACIÓN PERIÓDICA A CARGO

Universidad Nacional Autónoma de México www.unam.mx
Facultad de Estudios Superiores Iztacala www.iztacala.unam.mx/
Corporativo Universitario Virtual de Educación a Distancia (CUVED) www.cuved.unam.mx
El Colegio de Académicos de Psicología de la UNAM, FES-Iztacala (CAPSI)
Asociación de Profesionales e Investigadores en Ciencias de la Educación a Distancia (APICED) www.cuved.unam.mx/apiced
Grupo de Investigación en Procesos Psicológicos y Sociales (GIPPS) www.gipps.org/

EDITOR GENERAL DE LA REVISTA

Arturo Silva Rodríguez

EDITOR EJECUTIVO DE LA REVISTA

Mirna Elizabeth Quezada

EDITOR TÉCNICO

J. Jesús Becerra Ramírez

DISEÑO EDITORIAL

Oscar Giovanni Balderas Trejo
Lucía Jocelyn Andrade López

CORRECCIÓN DE ESTILO

Rubén Cortez Aguilar

COMPOSICIÓN Y MAQUETACIÓN

Oscar Giovanni Balderas Trejo
Lucía Jocelyn Andrade López

AUTORAS DEL MANUAL

Karen Nayelli Flores Islas
Lisset León Gutiérrez

REVISOR

Mirna Elizabeth Quezada

La edición en formato electrónico fue realizada en la Editorial LEED del Laboratorio de Evaluación y Educación Digital



Las imágenes de la cubierta, portada, portadillas, secciones y cubiertas de los artículos de la revista fueron cortesía de [Freepik](https://www.freepik.com)



REVISTA DIGITAL INTERNACIONAL DE PSICOLOGÍA Y CIENCIA SOCIAL, Manual de Revisor es una publicación editada por la Universidad Nacional Autónoma de México, Ciudad Universitaria, Delegación Coyoacán, C.P. 04510, Ciudad de México, a través de la Facultad de Estudios Superiores Iztacala, Av. de los Barrios #1, Colonia Los Reyes Iztacala, Tlalnepantla Estado. de México. C.P. 54090, Tel. (55) 5623-1333, Ext. #39707, <http://cuved.unam.mx/rdipycs/>, rdipycs@gmail.com. Editor Responsable: Arturo Silva Rodríguez. Reserva de Derechos al Uso Exclusivo No. 04-2016-012514394300-203, ISSN: 2448-8119, ambos otorgados por el Instituto Nacional del Derecho de Autor. Responsable de la última actualización de este número, Laboratorio de Evaluación y Educación Digital de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), Facultad de Estudios Superiores Iztacala, Lic. José Manuel Sánchez Sordo, Av. de los Barrios #1, Colonia Los Reyes Iztacala, Tlalnepantla Estado. de México. C.P. 54090, fecha de última modificación, 08 de Septiembre de 2017. Las opiniones expresadas por los autores no necesariamente reflejan la postura del editor de la publicación. Se autoriza la reproducción total o parcial de los textos aquí publicados siempre y cuando se cite la fuente completa y la dirección electrónica de la publicación.

DIRECTORIO Y CRÉDITOS

Dirección Editorial

Arturo Silva Rodríguez
EDITOR GENERAL

Mirna Elizabeth Quezada
EDITORA EJECUTIVA

J. Jesús Becerra Ramírez
EDITOR TÉCNICO

Oscar Giovanni Balderas Trejo y Lucía Jocelyn Andrade López
DISEÑO EDITORIAL

J. Jesús Becerra Ramírez
AUTOR DEL MANUAL

Consejo Editorial

Arturo Silva Rodríguez Adriana García Silva
PRESIDENTE DIRECTORA DEL ÁREA DE LAS CIENCIAS ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS

Mirna Elizabeth Quezada Claudia Lucy Saucedo Ramos
SECRETARIA EJECUTIVA DIRECTORA DEL ÁREA DE LAS CIENCIAS SOCIALES

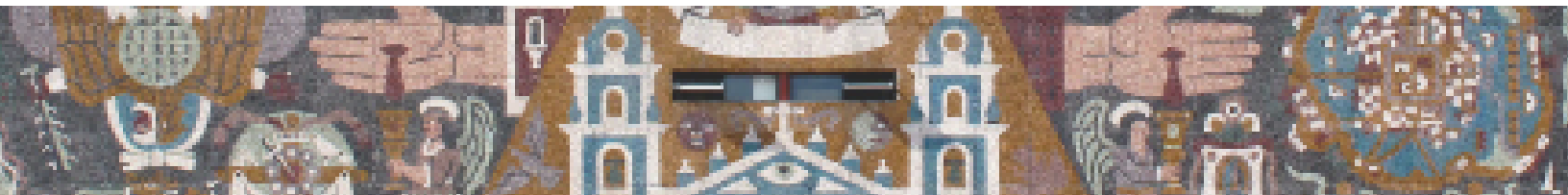
Luis Fernando García Silva Miguel Ángel Tellez Jardínez
DIRECTOR DEL ÁREA DE LAS CIENCIAS BIOLÓGICAS Y DE LA SALUD DIRECTOR DEL ÁREA DE LAS INGENIERÍAS

José Eduardo López Peralta José Manuel Sánchez Sordo
DIRECTORA DEL ÁREA DE LAS CIENCIAS FÍSICO-MATEMÁTICAS DIRECTOR DEL ÁREA DE LAS HUMANIDADES Y LAS ARTES

Editores Honorarios

Juan Manuel Mancilla Díaz Rosario Espinosa Salcido
EDITOR GENERAL EDITORA GENERAL
ÉPOCA REVISTA DE PSICOLOGÍA Y CIENCIA SOCIAL ÉPOCA REVISTA DE PSICOLOGÍA Y CIENCIA SOCIAL
PERÍODO 2000 A 2005 PERÍODO 2009 A 2014

Jaime Montalvo Reyna Rafael Palacios Abreu
EDITOR GENERAL EDITOR DE PROYECTOS
ÉPOCA REVISTA DE PSICOLOGÍA Y CIENCIA SOCIAL ÉPOCA REVISTA DE PSICOLOGÍA Y CIENCIA SOCIAL
PERÍODO 2005 A 2009 PERÍODO 2000 A 2014



Contenido

Citas 8

Características de la cita en el texto 8

Parafraseo narrativo o parentético 8

Parafraseo narrativo 9

Parafraseo parentético 9

Citado textual corto y largo 9

Cita corta 9

Cita narrativa. 10

Cita parentética. 10

Cita larga 10

Cita narrativa. 10

Referencias 11

Formato general 11

Elementos de una referencia 12

Orden de la lista de referencias 12

Autor o autores 12

Instituciones 13

Autores Anónimos 13

Trabajos sin fecha de publicación o en prensa 13

Tipos de referencias 14

Por autor o autores 14

Por autoría individual y grupal combinada 14

Libros 15

Audiolibro 16

Artículos científicos 16

Periódicos 16

Simposios, conferencias y congresos 17

Tesis 18

Páginas en la World Wide Web (www) 18

Referencias legales 19

Tablas y Figuras 19

Tablas 19

Figuras 21

Estándares Éticos 22

Comunicación de los datos de investigación 22

Protección de participantes y sujetos de investigación 22

La Protección de confidencialidad 23

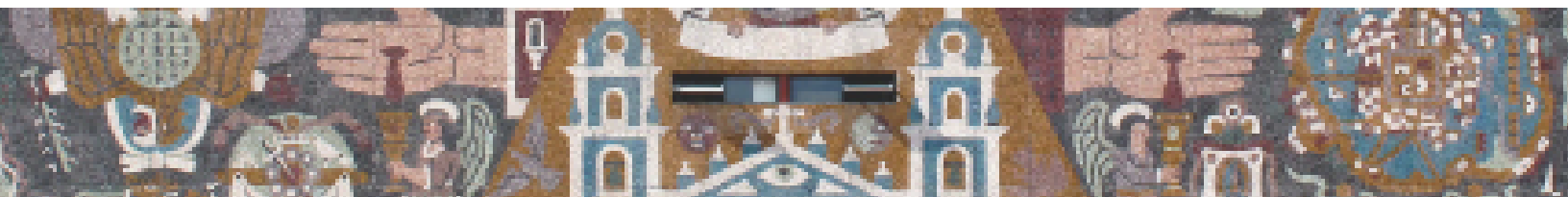
Autoría y derechos de propiedad intelectual 23

Plagio y autoplagio 23

Código de Ética de la Revista Digital Internacional de Psicología y Ciencia Social 24

Política anti-plagio 24

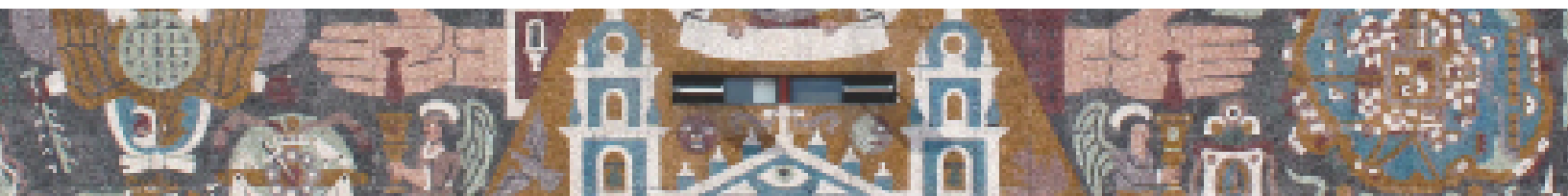
Fuentes 24



Manual para autores

Estimado autor, la Revista Digital Internacional de Psicología y Ciencias Social (RDI-PyCS) es una publicación continua semestral, de acceso abierto y revisada abiertamente por pares, cuyo objetivo es fomentar la colaboración entre equipos internacionales de investigadores en diferentes áreas del conocimiento científico, principalmente de la psicología y las ciencias sociales, de la salud y administrativas.

En este manual encontrará las instrucciones y ejemplos para poder preparar un artículo científico con base en el formato APA y estándares éticos comunicados en la política editorial de la Revista Digital Internacional de Psicología y Ciencias Social (RDIPyCS). Tome en cuenta que el proceso editorial inicia con la revisión del manuscrito por parte del equipo editor. En este punto del proceso se evalúa que el artículo se adapte a la temática, alcance y a los estándares de calidad académica dispuestos en la política editorial de la revista. De igual modo, el equipo editor somete los artículos recibidos a un análisis anti-plagio empleando Similarity Check, servicio proporcionado por Crossref y con tecnología de iThenticate. En caso de que el artículo iguale o supere un 15% de similitudes con base en el software, o no se ajuste a lo estipulado en la política editorial, será rechazado sin iniciar el proceso de revisión abierta por pares.

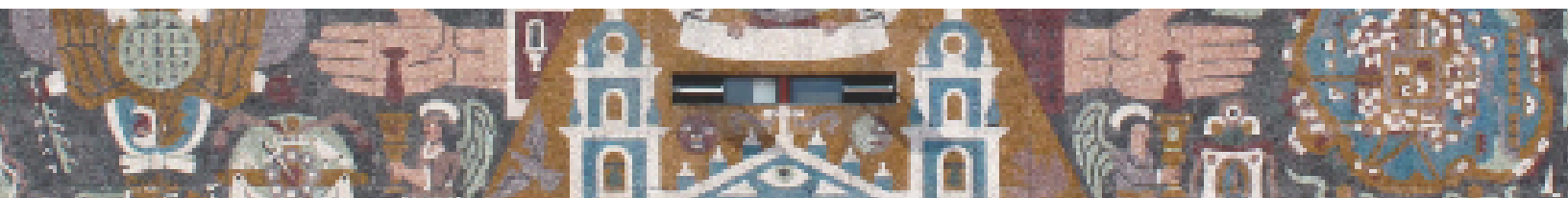


Por tal motivo, invitamos al autor a preparar su manuscrito tomando en cuenta las políticas editoriales y lo mencionado en el presente documento, en el cual encontrará:

- Cómo redactar citas en el texto, ya sea en modo parafraseo o textual con sus respectivas particularidades.
- Cómo redactar la lista de referencias basada en formato APA, así como ejemplos de distintos tipos.
- Cómo tratar tablas y figuras, sus elementos de formato y consideraciones para la presentación en la revista.
- Cómo seguir estándares éticos antes, durante y después del proceso editorial, con respecto a la protección de participantes en su investigación, autoría y propiedad intelectual, evitación de plagio y autoplagio, así como un aviso sobre la política anti-plagio de la RDIPyCS.

Cualquier duda con el contenido del presente manual, avisos o política editorial, puede comunicarse con el equipo editor para solventarla: rdipygs@gmail.com

Mirna Elizabeth Quezada
Editora Ejecutiva



Citas

Cuando hablamos de citas, nos referimos a las ideas que se retoman de otras fuentes de información en un texto, realizando la atribución de los créditos a su respectivo autor. Para incluir una cita en el texto, se utiliza el sistema de autor-fecha de acuerdo con el estilo APA, y posteriormente se escriben los datos completos de la fuente en el apartado de referencias. Para realizar un uso adecuado de las citas, se recomienda lo siguiente:

- De preferencia citar fuentes primarias, y sólo de ser necesario, citar fuentes secundarias.
- Acudir a fuentes confiables de información para la realización del texto.
- Utilizar citas para describir datos específicos como cifras y definiciones.
- Evitar utilizar excesivamente las citas textuales y dar preferencia al uso del parafraseo.
- En el parafraseo, es importante comprender las ideas y explicarlas con palabras propias, evitando usar únicamente sinónimos.
- Verificar que las citas y las referencias tengan correspondencia.

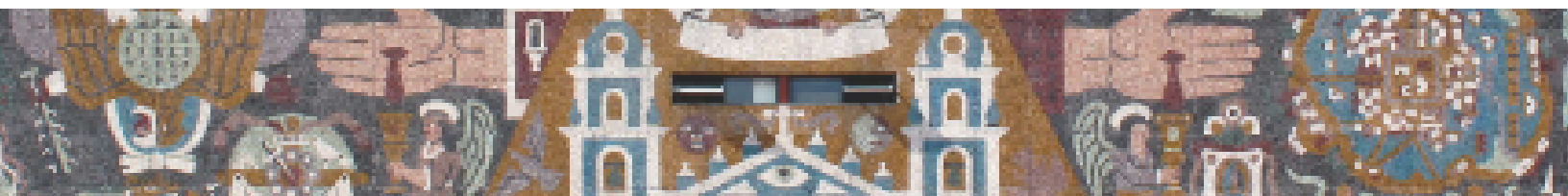
NOTA: No se aceptarán artículos científicos sin correspondencia entre citas y referencias.

Características de la cita en el texto

Existen dos formas de realizar una cita dependiendo de lo que queremos enfatizar con ella. La primera es la cita narrativa, la cual hace referencia a un pensamiento o posición específica del autor que estamos citando. La segunda es la cita parentética, la cual utilizamos para enfatizar una idea. También podemos caracterizarlas por ser textuales, utilizadas para retomar exactamente las palabras del autor, y parafraseadas, cuando se utilizan las propias palabras para expresar la idea manteniendo el sentido original.

Parafraseo narrativo o parentético

En el parafraseo se usan las ideas del autor original pero con las palabras del escritor. En esta cita es fundamental incluir el apellido del autor y el año de publicación de la fuente.



Parafraseo narrativo

Se escribe en un inicio el nombre del autor y la fecha entre paréntesis, como se puede observar en el siguiente ejemplo:

Ya que como **Bandura (2010)** expresa, las creencias de auto-eficacia constituyen un factor decisivo en el logro de metas y tareas de un individuo. Si las personas creen que no tienen poder para producir resultados, no harán el intento para que esto suceda.

Diagrama de anotaciones:
- **Apellido** (Bandura)
- **Año** (2010)
- **Mención del autor al inicio** (Bandura (2010))
- **Cita** (todo el párrafo)

Parafraseo parentético

El autor y fecha de publicación de la fuente se escriben entre paréntesis, como puede observarse en el siguiente ejemplo:

Por competencias transversales o genéricas, entendemos aquellas relacionadas con el desarrollo personal y que no dependen de un ámbito disciplinario específico, sino que abarcan todos los dominios de la actuación profesional y académica **(González et al., 2003)**.

Diagrama de anotaciones:
- **Apellido** (González)
- **Año** (2003)
- **Datos al final de la cita** (González et al., 2003)
- **Punto** (.)
- **Cita** (todo el párrafo)

Citado textual corto y largo

La cita textual es la transcripción tal cual de las palabras del autor. Se recomienda que se use de manera moderada, por ejemplo, para expresar una definición exacta, datos numéricos, una idea memorable de algún autor o ideas precisas que posteriormente se vayan a analizar en el texto. Para esta cita se incluye el apellido del autor, el año de la publicación y página de la que se retoma la información. Su formato varía de acuerdo con el énfasis que se le de a la cita.

Cita corta

Contiene menos de 40 palabras, se incluye en el párrafo y se escribe entre comillas sin cursiva. Al finalizar la cita se escribe punto final.



Cita narrativa.

Ejemplo:

Si bien los hallazgos de Galileo, en el plano netamente explicativo, refutaron el pensamiento de Aristóteles, provocaron, en el plano social, que se ahondaran las diferencias y se incrementaran, a decir de Russell (1994), los odios de los que creían que la verdad debe buscarse en los libros más bien que en los experimentos® (p. 26).

Diagrama de anotación: Comillas (rojo), Apellido (s) (azul), Año (púrpura), Cita (naranja), Mención del autor al inicio (púrpura), Página (naranja), punto (verde).

Cita parentética.

Ejemplo:

Como colegimos de las anteriores ideas, en el enfoque conductual, la evaluación es vista como un proceso continuo de la terapia, en el que interactúan de modo permanente la evaluación propiamente dicha con el tratamiento, y rige sólo la premisa de nunca evaluar sin tratar, ni nunca tratar sin evaluar® (Fernández, 1981a, p. 85).

Diagrama de anotación: Comillas (rojo), Apellido (azul), Año (púrpura), Punto (verde), Página (naranja), Datos al final de la cita (púrpura), Cita (naranja).

Cita larga

Tiene más de 40 palabras y se escribe en otro párrafo aparte del texto, con sangría izquierda aplicada al párrafo en 1.27 cm y sin comillas. El tamaño de letra y el interlineado son los mismos que en el resto del texto. En este caso, dado que la cita es en bloque, se escribe el punto final antes del paréntesis. Cuando la cita tiene una sola página se escribe la letra "p.": (p. 23); mientras que cuando tiene más de una página, se escribe "pp." y el rango de páginas: (pp. 23-24).

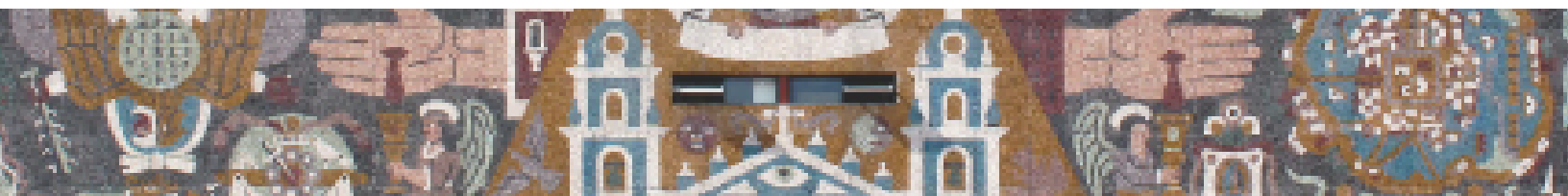
Cita narrativa.

Ejemplo:

Sin embargo, para Papalia y Wendkos-Olds (1992) el desarrollo infantil es:

El estudio científico de las formas cuantitativas y cualitativas normales en las que los niños cambian con el paso del tiempo. El cambio cualitativo incluye cambios en cantidad, (...) el estudio del cambio cualitativo es más complejo debido a que incluye cambios en la naturaleza, (...) como el cambio en la naturaleza de la inteligencia. (p. 10)

Diagrama de anotación: Mención del autor al inicio (púrpura), Apellido (s) (azul), Año (púrpura), Cita (naranja), Sangría (verde), Punto (verde), Página (naranja).



Cita parentética. Ejemplo:

Ambos niveles de desarrollo sirven para definir el concepto básico vigotskiano del desarrollo infantil, el cual es la zona de desarrollo próximo que es:

La distancia entre el nivel real de desarrollo, determinado por la capacidad de resolver independientemente un problema y el nivel de desarrollo potencial, determinado a través de la resolución de un problema bajo la guía de un adulto o en colaboración con otro compañero más capaz. (Vygotski, 1979, p. 33)

Sangría (línea vertical amarilla a la izquierda)
Punto (línea verde hacia el punto)
Apellido (s) (línea azul hacia Vygotski)
Año (línea morada hacia 1979)
Página (línea amarilla hacia p. 33)
Datos al final de la cita (línea morada hacia el final de la cita)
Cita (corchete naranja a la derecha)

Referencias

Toda fuente que se cite en el artículo debe coincidir con la lista de referencias. Éstas se deben de redactar cumpliendo con los criterios de las Normas APA Séptima edición. Una lista de referencias nos ayuda a identificar las fuentes donde se obtiene la información, consultar de manera rápida y fácil los datos y principalmente para la atribución correcta de los créditos de autoría, evitando el plagio parcial o total de la información.

Formato general

- El título de Referencias debe estar en negritas, centrado
- El texto debe tener doble espacio
- Cada referencia debe tener en su lista de entrada una sangría francesa (1.27 cm) del margen izquierdo.

Referencias **Título**

Sangría (línea roja vertical a la izquierda)

Autores por orden alfabético (línea roja vertical a la izquierda)

Texto con doble espacio (línea azul vertical a la derecha)

Alcaraz-Mendoza F., & García-Valencia, A. (2012). Técnicas psicofisiológicas para evaluar el estrés en escenarios clínicos. En Galán-Cuevas, S., & Camacho-Gutiérrez, E. J. *Estrés y salud. Investigación básica y aplicada* (73-88). México: El Manual Moderno

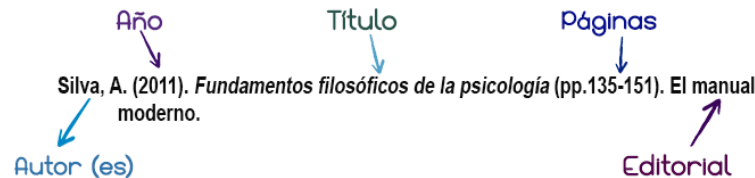
Barrera-Herrera, A., Neira-Cofré, M., Raipán-Gómez, P., Riquelme-Lobos, P. & Escobar, B. (2019) Apoyo social percibido y factores sociodemográficos en relación a los síntomas de ansiedad, depresión, y estrés en universitarios chilenos. *Revista de Psicopatología y Psicología clínica*, 24(2), 105-115.
<https://doi.org/10.5944/rppc.23676>

Bayón, M. C., & Saravi, G. A. (2019). Desigualdades: subjetividad, otredad y convivencia social en Latinoamérica. *Desacatos. Revista De Ciencias Sociales*, (59), 8-15.
<https://doi.org/10.29340/59.2046>



Elementos de una referencia

- Autor o autores
- Fecha de publicación
- Título del trabajo
- Fuente para recuperar la información



Orden de la lista de referencias

Autor o autores

- Se ordenan alfabéticamente iniciando por el apellido, seguido de las iniciales del nombre del autor.
- Cuando un autor tiene varios trabajos, estos serán ordenados por el orden cronológico de la publicación comenzando por el más antiguo.
- Cuando el autor o autores tienen más de un trabajo publicado en el mismo año, se agrega a, b, c, etc. al año para distinguir las obras. Ejemplo: (2020a).
- Si el autor aparece en coautoría en alguna obra, se precederá escribir el segundo, tercero o más autores en orden alfabético.

Referencias de un mismo autor

Ordenar
por
año de
publicación

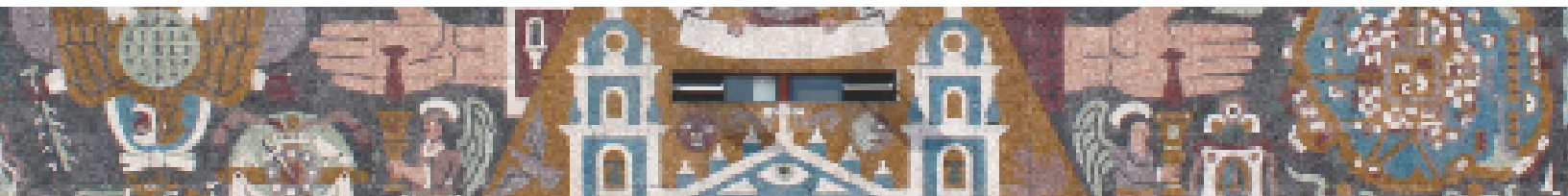
Silva-Rodríguez, A. (1992). *Metodos cuantitativos en psicología. Un enfoque metodológico*. México: Trillas.

Silva-Rodríguez, A. (2003). *Conducta antisocial: un enfoque psicologico*. México: Pax México,

Silva-Rodríguez, A. (2013). *Fundamentos filosoficos de la psicologia*. México: Pax México.

Silva-Rodríguez, A., Guarneros-Reyes, E. (2020). Iniciación temprana en investigación. Modelos instruccionales actuales. *Revista Digital Internacional de Psicología y Ciencia Social*, 6 (1), 22,39.

<https://doi.org/10.22402/j.rdiipycs.unam.6.1.2020.279.22-39>



Instituciones

- Una obra puede tener como autor una institución o asociación. Se usarán los nombres oficiales completos sin los artículos gramaticales (El, La, Los, etc.) y después su sigla entre paréntesis si la tuviera.

Consejo General del Poder Judicial (CGPJ). (2020). *Violencia de género. Datos y estadísticas*. Recuperado el 2 de noviembre de 2020 de <https://www.epdata.es/datos/violencia-genero-estadisticas-ultima-victima/109/espana/106>

la institución se escribe completa

Autores Anónimos

- En caso de una obra firmada por un anónimo, este se usará como nombre del autor.

Anónimo. (año). *Título de la obra en cursiva.*

Lugar de la publicación: Editorial.

Sólo se utilizará si el autor firmó como Anónimo, pero no cuando se desconoce el autor

Trabajos sin fecha de publicación o en prensa

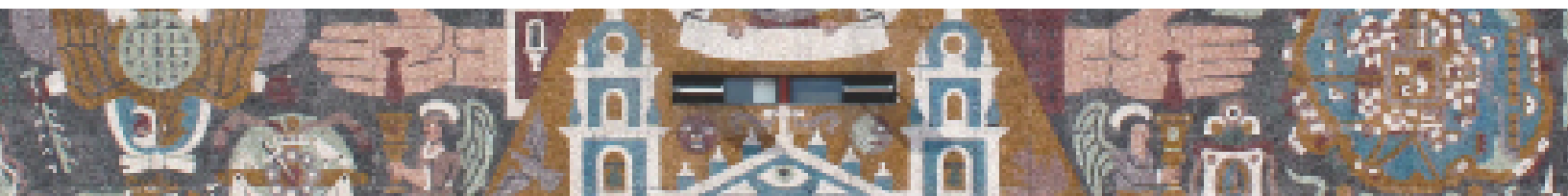
- “Sin fecha” se abrevia “s.f.” tanto en referencias como en citas.
- Las referencias “s.f.” se pondrán en primer orden, seguida de las referencias con “alguna fecha” y en caso de ser del mismo autor y tenga alguna obra que se publicará “en prensa”, esta se pondrá en tercer lugar.

Autor. (s. f.). *Título.* Fuente

Hacyan, S., (s. f.). *Física y metafísica en el espacio y el tiempo.*

La filosofía en el laboratorio. México DF, México: Fondo

(s. f.) nacional de cultura económica.
cuando no se tiene una fecha y (en prensa) cuando esté próximo a publicarse



- Si un autor tiene dos o más referencias “sin fecha” o “en prensa” se pondrán letras minúsculas (a, b, c, etc.) anteponiendo un guión antes de la letra seguido de la fecha de publicación y se alfabeticarán por sus títulos.

Tipos de referencias

Por autor o autores

- Se colocarán de dos o hasta 20 autores iniciando por apellido, iniciales de sus nombres y antes del último autor se pondrá el carácter & que es una ligadura de la conjunción copulativa latina “et”, que equivale a la conjunción “y”.
- En un artículo con más de 20 autores se pondrán 19 autores seguidos de tres puntos y poner el último autor.
- Cuando haya autores que utilizan los dos apellidos al firmar sus obras, se colocarán los dos apellidos separados por un guión.

Si el autor decide utilizar los dos apellidos, estos se unen con un guión (-)

Uso del caracter "&" para unir al último autor

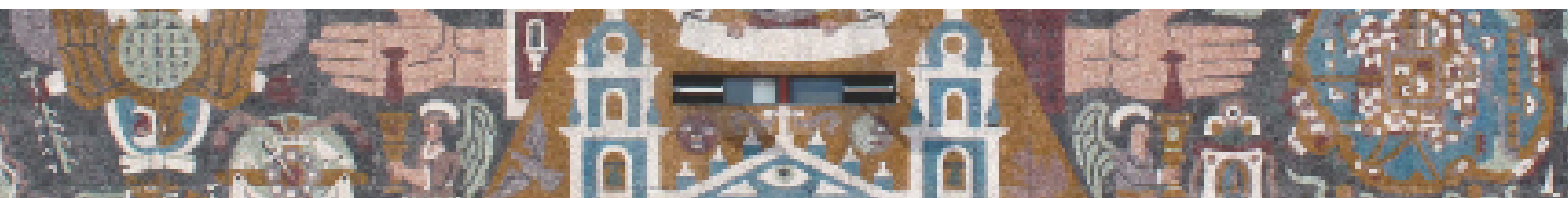
Silva-Rodríguez, A. Macías-Mozqueda, E. Y., Ruvalcaba-Romero, N. A., Orozco-Solís, M. G., & Bravo-Andrade, H. R. (2021). Percepción de las fortalezas de los adolescentes durante el confinamiento por COVID-19. *Revista Digital Internacional De Psicología Y Ciencia Social*, 7(2), 204-220.
<https://doi.org/10.22402/j.rdiipycs.unam.7.2.2021.359.204-220>

Por autoría individual y grupal combinada

- Cuando hay autores individuales y grupales en la misma referencia, los grupales deben escribirse con la leyenda “los miembros de”, al citarlo se puede abreviar los autores corporativos.

Se escribe “los miembros de”, en minúscula.

Silva-Rodríguez, A., Guarneros-Reyes, G., & los miembros de Laboratorio de Educación y Evaluación Digital. (2021). Percepción del estado emocional de un adolescente ante la muerte de un familiar por Covid-19. *Revista Digital Internacional De Psicología y Ciencia Social*, 7(9). 334-344.
<https://doi.org/00.00002/j.rdiipycs.unam.7.9.2021.359.334-344>



Libros

- Libros físicos y digitales se pondrán autor o autores (año). Título del libro (cursiva), edición (si tiene). Editorial y URL o DOI (si cuenta con ella en caso de libro digital).
- Para capítulo de un libro, la referencia debe llevar autor o autores (año). Título del capítulo. En nombre del editor, (Ed.), Título del libro (cursiva) páginas entre paréntesis (pp. 00-10). Editorial.

Autor (es), año. Título del capítulo (si se requiere), *Título del libro* (cursiva), edición (si tiene), editorial y URL (si cuenta con ella en caso de libro digital).

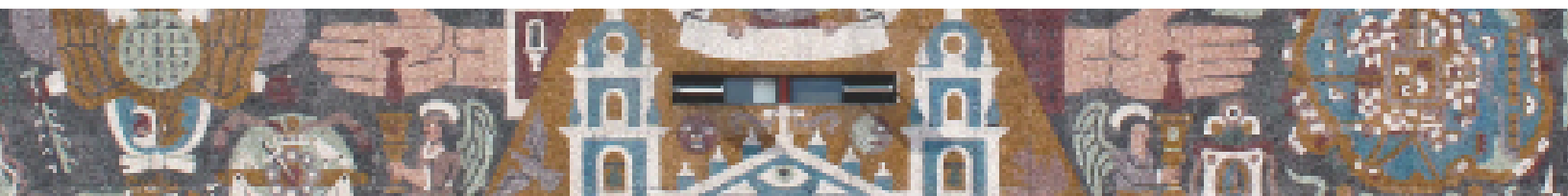
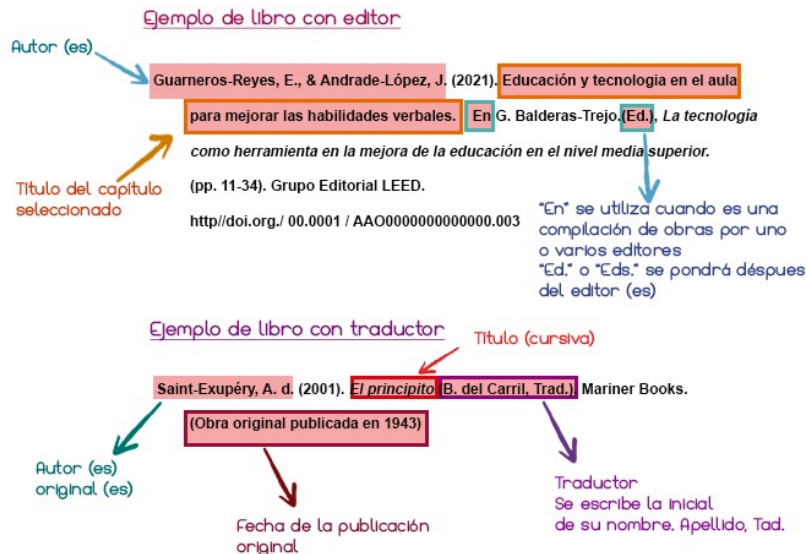
Libro digital

Quezada, M. E. (2021). ¿Cómo selecciono un tema para realizar una investigación científica?, *Principales pasos para que tú investigación no fracase*. (pp. 10-15). Grupo Editorial LEED.
<https://doi.org/00.00002/ed.leed.000.000.0000.0.3>

Libro físico

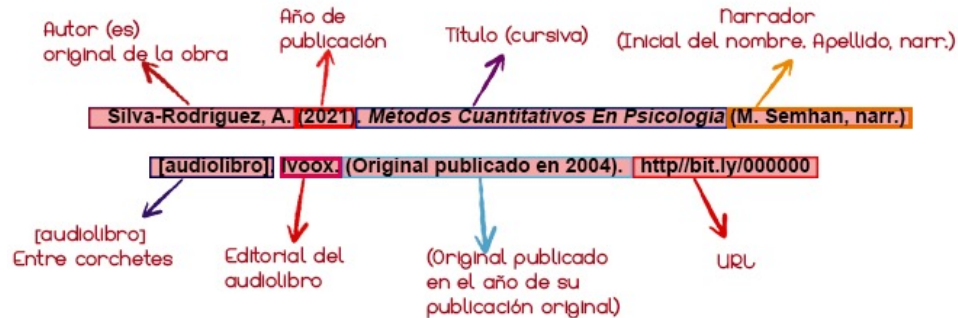
Balderas-Trejo, G. (2021). *La importancia de integrar a la educación básica la ciencias tecnológicas, para mejorar las habilidades en la investigación*. México: Editorial Paz.

- Libros con editor, cuando tiene uno o varios autores responsables de cada capítulo se escribirá después de los nombres, la palabra editores abreviado, la primera letra mayúscula y entre paréntesis (Ed.), seguido del año, Título del libro (cursiva). Editorial. URL (opcional).
- Libros con traducción, se pondrá el autor, año, Título del libro (cursiva) traductor, poniendo la inicial primero, seguido del apellido del traductor, Traductor abreviado (Trad.), número de edición si tiene. Editorial.



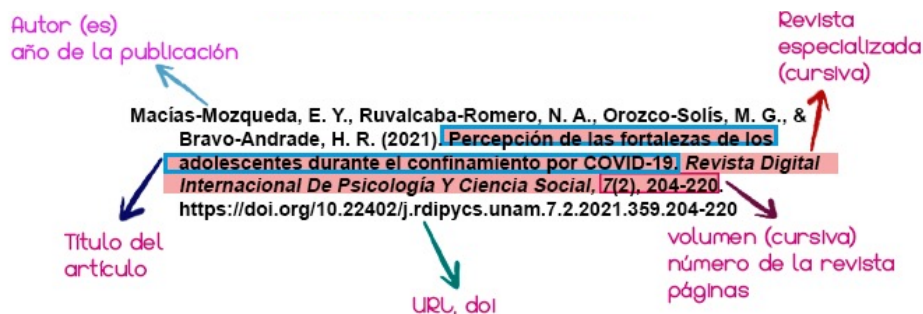
Audiolibro

- La referencia debe contener el autor original del libro, (año que se publica el audiolibro). Título del libro (cursivas), seguido del (nombre del narrador el cual se pone su inicial y apellido, narrador abreviado narr.) [audiolibro]. La editorial del audio libro. Y entre paréntesis pondremos la fecha de la publicación del libro original (Original publicado en). Y el URL.



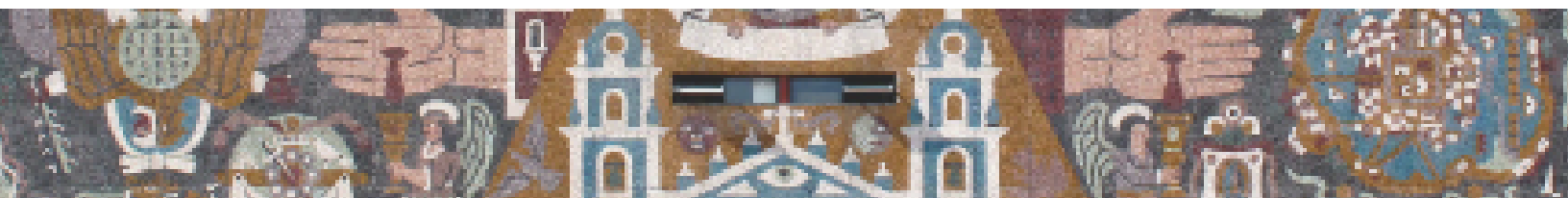
Artículos científicos

- Estos artículos aparecen en revistas especializadas, tanto en digital, impresas o ambas, los datos para realizar la referencia se encuentran en la primera página o al pie de la misma.
- La referencia incluirá el nombre del artículo y el nombre de la revista y volumen en cursiva, se pondrá el número de la revista entre paréntesis, y las páginas del artículo, el URL o DOI. Si no incluye volumen y número estos se omiten.
- Artículo en línea se pondrá URL o DOI.



Periódicos

- Las notas del periódico se coloca la fecha en la que se publica, empezando por el año, mes y día, seguido del artículo y nombre del periódico en cursiva, si es impreso la página, si es en línea se pondrá la leyenda recuperada el día, mes y año de:



Periódico impreso

Nombre del periódico: **EL PAÍS**

Fecha de publicación: 14 de octubre de 2022

Título del artículo: **España crea 840.000 empleos, el mayor ritmo desde 2005**

Autor: G. PÉREZ

Apellido, A.A. (Fecha). Título del artículo artículo. Nombre del periódico, página sin abreviación.

Pérez, G. (2022). España crea 840.000 empleos, el mayor ritmo desde 2005. *El País*, 1

Periódico: *La Jornada*

Fecha completa: (2020, 6 de julio)

Título del artículo (cursiva): *Advierten abusos de laborar en casa.*

Recuperado el (fecha) de: el 30 de noviembre de 2020, de

URL: <https://www.jornada.com.mx/ultimas/sociedad/2020/07/06/advierten-de-abusos-al-laborar-en-casa-9804.html>

Simposios, conferencias y congresos

- Los autores serán los presentadores, la fecha se pondrá completa empezando por el día, mes y año, el Título se pone en cursiva seguido de la descripción en corchetes [Ponencia, Presentación, Discurso, etc.]. La fuente es el nombre de la conferencia o reunión y su ubicación en el elemento fuente de la referencia. Si el video de la presentación de la conferencia está disponible, incluya un enlace al final de la referencia.

Ponente: Rodríguez-Herrera, B.

Fecha: (2021, 22 de octubre)

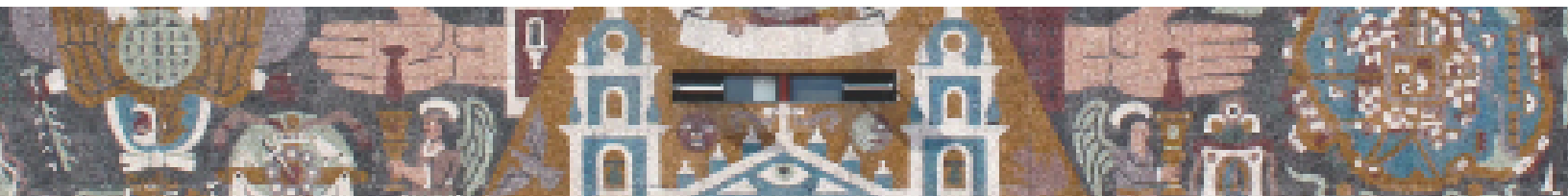
Título: *Diversidad sexogénerica [mesa de diálogo]. 6to. Simposio Sexo, género y cerebro, UNAM, México.*

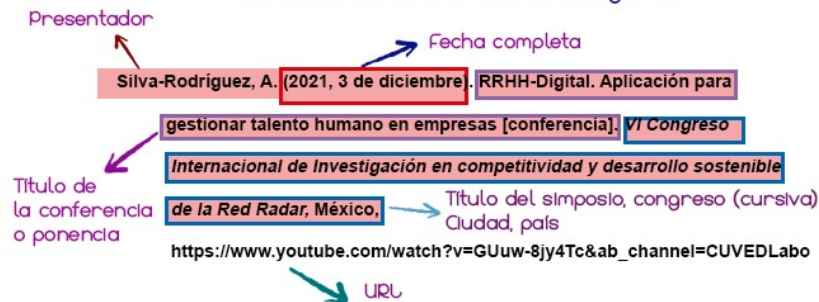
Descripción (conferencia, mesa, taller): Club de Neurociencias

URL: https://www.youtube.com/watch?v=ZakKK_YA72E&ab_channel=ClubdeNeurociencias

Simposio (cursiva): *Simposio Sexo, género y cerebro, UNAM, México.*

ciudad, país: UNAM, México





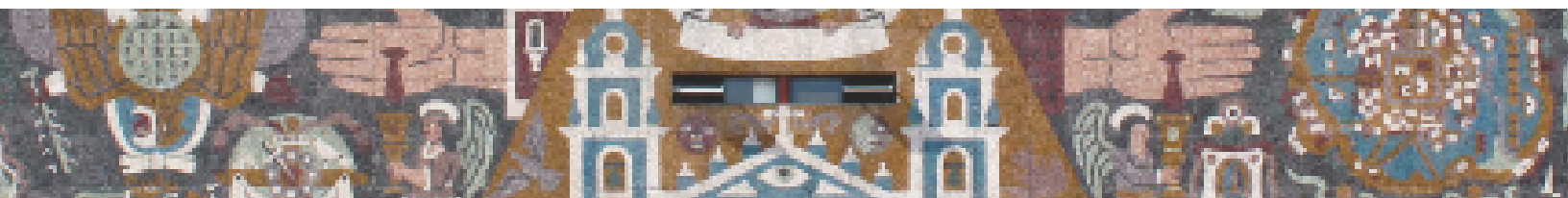
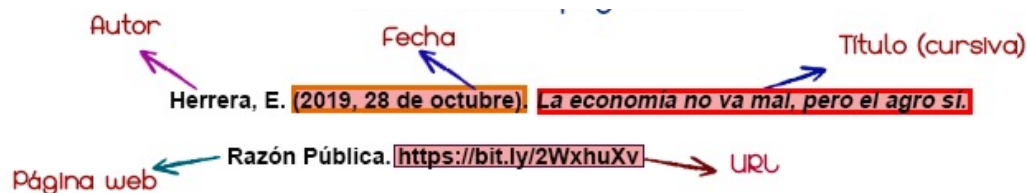
Tesis

- Publicada en línea Apellido, A. (Año). Título de la tesis [Tesis de pregrado, maestría o doctoral, nombre de institución que otorga el título]. Archivo digital. URL
- Cuando la tesis no ha sido publicada, se indica después del Título, en paréntesis cuadrados [tesis de maestría/doctorado no publicada].



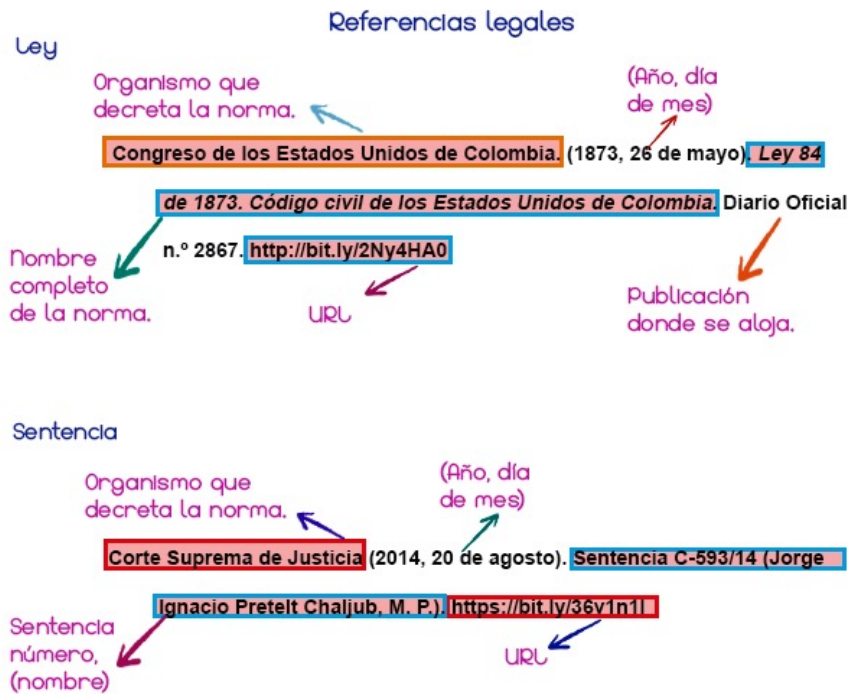
Páginas en la World Wide Web (www)

- La fecha debe ser específica como esté disponible en el artículo de la página web
- El Título de la página debe ir en cursiva.
- Cuando el autor de la página web es el mismo editor del sitio web, omite el nombre del editor para evitar que se repita.
- Cuando los contenidos de una página son comúnmente actualizados a lo largo del tiempo, pero no son archivados, incluya una fecha de recuperación en la referencia ("Recuperado en FECHA de URL").



Referencias legales

- En las Normas APA, los materiales legales son referenciados siguiendo las directrices de The bluebook: a uniform system of citation (2015), un manual para referencias de documentos legales en Estados Unidos.
- Organismo que decreta la norma. (Año, día de mes) Nombre completo de la norma. Publicación donde se aloja. <http://xxxxx>



Tablas y Figuras

Las tablas y figuras ayudan al escritor a presentar información de forma eficiente y comprensible. Las figuras y tablas se tienen que mencionar explícitamente en el texto. En caso de que éstos sean retomados de otras fuentes, se tiene que dar créditos al autor original.

NOTA: No se aceptarán artículos científicos con tablas o figuras sin llamado dentro del texto o con sus elementos de formato incompletos.

Tablas

Son un elemento que se compone por filas y columnas, su contenido es de tipo numérico o textual. Los componentes básicos de una tabla en estilo APA son:



- **Número de tabla:** El número de la tabla es lo primero que se incluye. Se escribe de la siguiente forma: Tabla 1 (en negrita sin cursiva). Las tablas se enumeran en el orden en que aparecen en el escrito.
- **Título:** El título de la tabla se escribe en una línea debajo del número de la tabla con interlineado doble y con letra cursiva. El título debe ser corto pero descriptivo.
- **Encabezado:** Sin excepción, todas las tablas deben llevar encabezados de columna centrados.
- **Cuerpo:** El cuerpo de la tabla son todas las filas y columnas, incluyendo la fila de los encabezados. El cuerpo puede ser con interlineado 1.5 o doble dependiendo la cantidad de texto y su relación de aspecto. Se recomienda centrar el texto de las celdas, no obstante, si el escritor considera que su alineación a la izquierda o derecha aumenta la legibilidad, se sugiere hacerlo.
- **Notas:** Las notas se utilizan para describir información que no puede ser comprendida por el título o los datos. Un ejemplo es si se utilizan abreviaturas o se dan créditos al respectivo autor. Dado que no es un punto obligatorio, se pueden incluir sólo en caso de ser necesario.

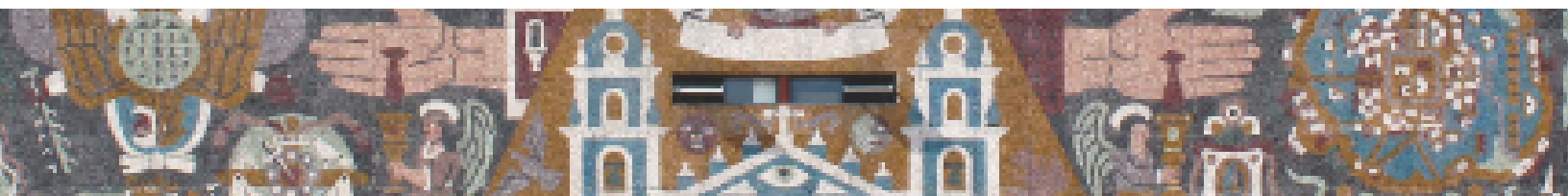
Tabla 2.2 *Número de tabla en negrita*

Cobertura del SUAyED en México *Título descriptivo en cursiva*

Región	Visitas	Páginas / Visita	Duración media de la visita
Distrito Federal	435052	14.62	0:16:33
Estado de México	145162	15.31	0:17:10
Oaxaca	47998	14.09	0:16:28
Puebla	40417	15.05	0:17:23
Hidalgo	38398	14.64	0:16:31
Veracruz	22045	15.14	0:17:12
Yucatán	21282	14.00	0:15:58
Jalisco	11794	13.80	0:16:40
Morelos	10079	13.71	0:15:09
Tlaxcala	10027	13.79	0:16:35
	842916	14.62	0:16:36

Contenido de la tabla. Se marcan las líneas horizontales.

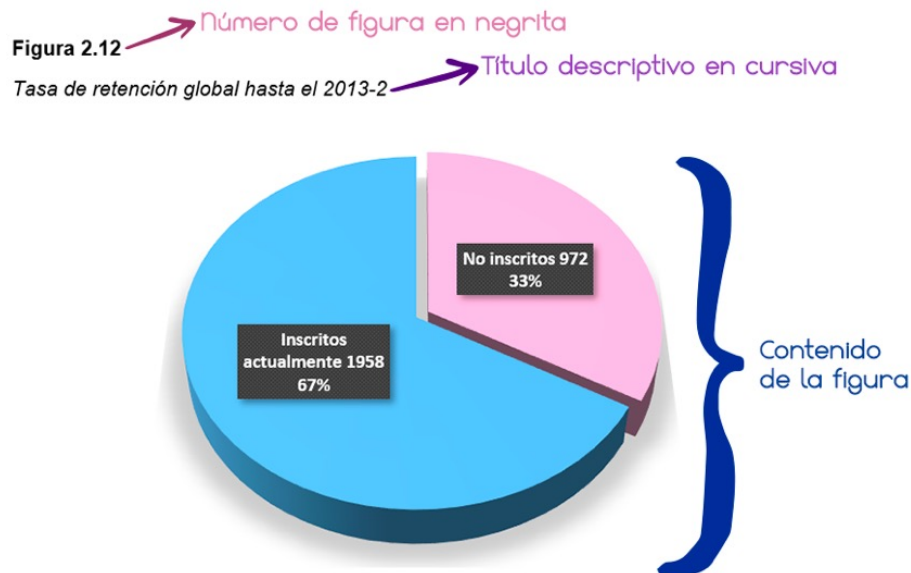
Si se colocan notas, deben conservar el tamaño y tipo de letra del documento. En caso de que existan varias notas, se sugiere empezar con notas generales, después específicas y al final de probabilidad.



Figuras

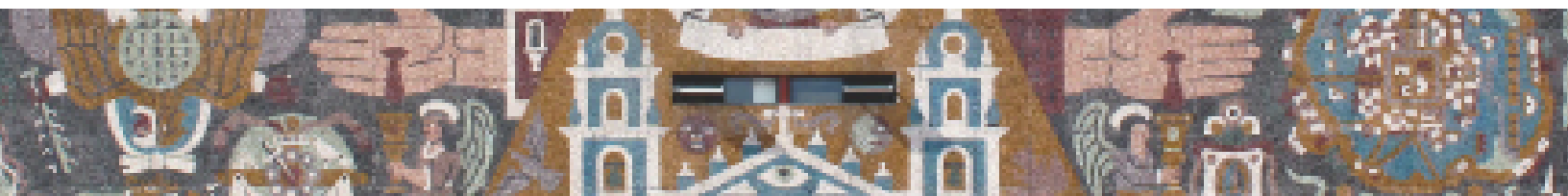
Las figuras son todos los elementos ilustrativos que no son tablas. Por ejemplo: dibujos, fotografías, gráficas, mapas, etc. Las figuras se deberán presentar con buena calidad, organización y color para que puedan ser legibles incrustadas en el diseño editorial. El contenido del texto en el interior puede tener un tamaño y tipo de letra desde 8 hasta los 14 puntos sin serifa (Calibri, Arial, Lucida Sans Unicode) para garantizar claridad de contenido. Los componentes básicos de la figura en estilo APA son:

- **Número:** El número de la figura es lo primero que se incluye. Se escribe de la siguiente forma: **Figura 1** (en negrita sin cursiva). Las figuras se enumeran en orden de aparición.
- **Título:** El título se escribe una línea debajo del número de la figura. Todas las figuras deben tener un título breve que describa lo que se observa. El título se escribe cursiva.
- **Imagen:** Aquí se pondrá la imagen, fotografía, gráfico, etc.
- **Nota:** En las notas se escribe información que el escritor necesite y que no puede ser comprendida solo por el título o por la imagen por sí misma. Por ejemplo, definiciones o atribución de los créditos. Las notas conservan el tamaño y tipo de letra del documento.



Nota: Total de alumnos matriculados n=2930

Si se colocan notas, deben conservar el tamaño y tipo de letra del documento. En caso de que existan varias notas, se sugiere empezar con notas generales, después específicas y al final de probabilidad.



Estándares Éticos

El estilo de escritura en un artículo científico, informe, investigación, libro, etc., sirve para presentar la información y facilitar la comunicación. También debe basarse en Estándares Éticos que visualmente no son notables al lector, pero se tienen que considerar al momento de elaborar el artículo:

- Asegurar la precisión del conocimiento científico
- Proteger los derechos y garantías de todo participante en la investigación
- Proteger los derechos de propiedad intelectual

Comunicación de los datos de investigación

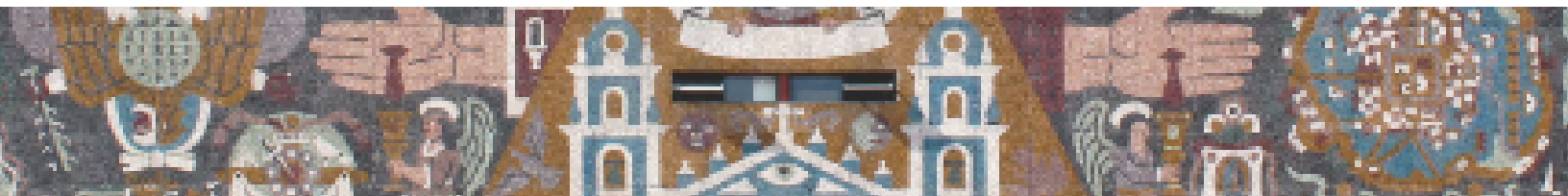
- El método científico tiene la particularidad de que las observaciones que tengan otros investigadores se pueden repetir y verificar, mas no se pueden falsificar ni crear datos.
- Está prohibido modificar los resultados, apoyar una hipótesis, omitir observaciones problemáticas de los informes para presentar una investigación a conveniencia.
- Los manuscritos deben prepararse con mucho cuidado para su publicación, en caso de surgir errores estos deben hacerse públicos, se notifica al editor para publicar una nota de corrección.

Protección de participantes y sujetos de investigación

Al realizar una investigación con animales o personas, deben existir Estándares de certificación y Protección de confidencialidad.

Los **Estándares de certificación** son los principios que se deben seguir al conducir una investigación con animales y seres humanos.

- Se debe obtener el consentimiento informado.
- Se les da la información a los participantes acerca de el propósito de la investigación, la duración estimada y los procedimientos
- Consentimiento informado para la grabación de voces e imágenes en investigación.
- Se debe manejar con ética y profesionalismo la manipulación de animales o seres humanos.



La Protección de confidencialidad

Si se emplean estudios de caso para describir la investigación, queda prohibido revelar información confidencial de clientes/pacientes, estudiantes, participantes de investigación, clientes organizacionales, u otros destinatarios de sus servicios, obtenida durante el curso de su trabajo o investigación. Excepto que la persona u organización haya dado su consentimiento por escrito o exista autorización legal para hacerlo.

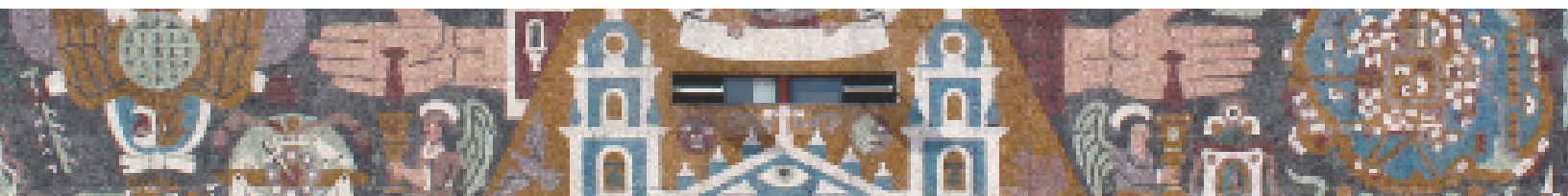
Autoría y derechos de propiedad intelectual

La **autoría** es para las personas que aceptan la responsabilidad de una obra publicada.

- Se debe adjudicar el crédito de una autoría donde se haya realizado un trabajo de investigación propia o se haya contribuido de manera sustancial. La revista en su concentrado de autoría, solicita dicha contribución por cada autor enlistado.
- Las contribuciones menores, que no merezcan una autoría, deben ser reconocidas en una nota.
- Los profesores no pueden solicitar ser autores, a menos que haya colaborado en tareas que están más allá de las habilidades del estudiante o investigador.
- El orden de los autores en un artículo va por el grado de colaboración en el estudio y no por el cargo académico o administrativo que tengan en ese momento.

Plagio y autoplagio

- Se debe evitar el plagio, es decir los investigadores no deben afirmar que las ideas o palabras de otros son suyas.
- Debe hacer el uso correcto de comillas al citar textualmente las palabras de otro.
- Al parafrasear se debe dar el crédito a la fuente correcta en el texto.
- No adjudicarse una investigación como suya, se debe dar el crédito correspondiente.
- El Autoplagio, por lo tanto, queda prohibido, no se puede presentar una investigación o trabajo propio ya publicado como nuevo.
- Si se requiere citar un trabajo publicado y propio, se debe citar correctamente.
- En caso de que el contenido del artículo haya sido parcialmente publicado o presentado en otro medio, debe comunicarse al editor a través de la carta de presentación.



Código de Ética de la Revista Digital Internacional de Psicología y Ciencia Social

La Revista Digital Internacional de Psicología y Ciencia Social se adhiere, edita y publica bajo los lineamientos éticos establecidos por COPE (Code of Conduct and Best Practices Guidelines for Journals Editors, COPE), así como sus Principios de Transparencia y Mejores Prácticas en Publicaciones Académicas. <https://publicationethics.org/>

Política anti-plagio

La Revista Digital Internacional de Psicología y Ciencia Social exhorta a los autores a evitar incurrir en prácticas de plagio o autoplagio, voluntario o involuntario, cuidando el adecuado reconocimiento de textos, imágenes, datos, tablas, diseños o gráficos que pertenecen a otros autores a través de la citación e identificación de fuentes originales de información. <http://www.eticaacademica.unam.mx/Plagio.html>

El Equipo Editorial de la Revista Digital Internacional de Psicología y Ciencia Social se toma la libertad de emplear Similarity Check servicio proporcionado por Crossref y con tecnología de iThenticate, como herramienta anti-plagio al recibir manuscritos para su publicación, así como al superar la fase de revisión abierta por pares.

Se exhorta a los pares revisores a informar a la RDIPyCS en caso de identificar prácticas de plagio en los documentos revisados; se exhorta a los autores a conducirse con ética académica y evitar malas prácticas.

En caso de sospecha de plagio o conducta indebida en un manuscrito enviado, la RDIPyCS se apegará a lo recomendado por COPE (Code of Conduct and Best Practices Guidelines for Journals Editors, COPE): <https://doi.org/10.24318/cope.2019.2.1>

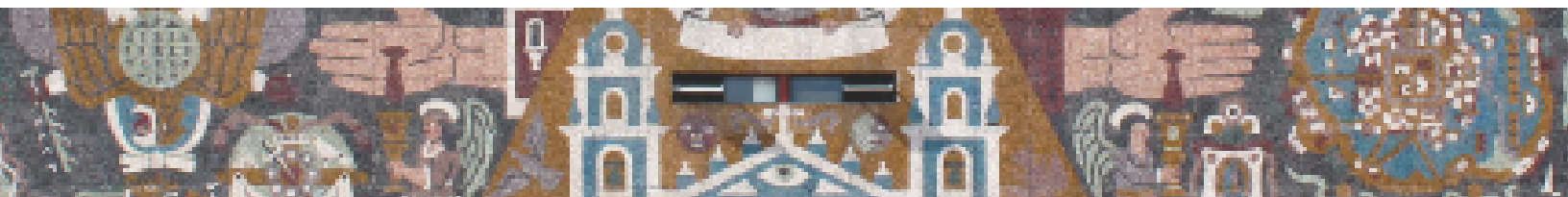
Fuentes

American Psychological Association. (2019). Publication Manual of the American Psychological Association (7th ed.). <https://doi.org/10.1037/0000165-000>

Centro de Escritura Javeriano. (2020). Normas APA, séptima edición. Pontificia Universidad Javeriana, seccional Cali. <https://www2.javerianacali.edu.co/centro-escritura/recursos/manual-de-normas-apa-septima-edicion#gsc.tab=0%C2%A0>

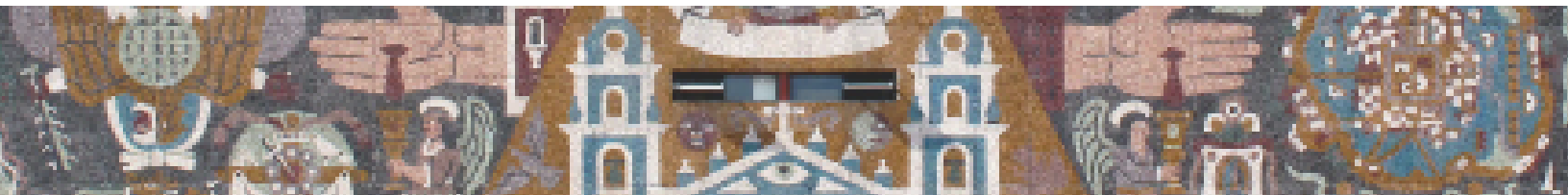
Moreno, D. & Carrillo, J. (2019). Normas APA 7ª edición. Guía de citación y referenciación. Ediciones Universidad Central.

Sánchez, C. (08 de febrero de 2019). Normas APA – 7ma (séptima) edición. Normas APA (7ma edición). <https://normas-apa.org/>



Nota: Algunos ejemplos mencionados en el presente texto fueron obtenidos de artículos y libros publicados por el Dr. Arturo Silva Rodríguez, Editor en Jefe de la RDIPyCS.

Cualquier duda con el contenido de este manual, el proceso editorial o algún tema referente a su envío, por favor póngase en contacto con el equipo editorial a la siguiente dirección de correo, con gusto resolveremos sus dudas: rdipycs@gmail.com





REVISTA DIGITAL INTERNACIONAL DE PSICOLOGÍA Y CIENCIA SOCIAL, Manual de Revisor es una publicación editada por la Universidad Nacional Autónoma de México, Ciudad Universitaria, Delegación Coyoacán, C.P. 04510, Ciudad de México, a través de la Facultad de Estudios Superiores Iztacala, Av. de los Barrios #1, Colonia Los Reyes Iztacala, Tlalnepantla Estado. de México. C.P. 54090, Tel. (55) 5623-1333, Ext. #39707, <http://cued.unam.mx/rdipycs/> , rdipycs@gmail.com. Editor Responsable: Arturo Silva Rodríguez. Reserva de Derechos al Uso Exclusivo No. 04-2016-012514394300-203, ISSN: 2448-8119, ambos otorgados por el Instituto Nacional del Derecho de Autor. Responsable de la última actualización de este número, Laboratorio de Evaluación y Educación Digital de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), Facultad de Estudios Superiores Iztacala, Lic. José Manuel Sánchez Sordo, Av. de los Barrios #1, Colonia Los Reyes Iztacala, Tlalnepantla Estado. de México. C.P. 54090, fecha de última modificación, 08 de Septiembre de 2017. Las opiniones expresadas por los autores no necesariamente reflejan la postura del editor de la publicación. Se autoriza la reproducción total o parcial de los textos aquí publicados siempre y cuando se cite la fuente completa y la dirección electrónica de la publicación.